



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 10 maja 2018 r.

Poz. 2566

UCHWAŁA NR LVI/377/2018 RADY MIEJSKIEJ W ŁOWICZU

z dnia 29 marca 2018 r.

w sprawie ustanowienia tytułu „Zasłużony dla Miasta Łowicza” i uchwalenia regulaminu nadawania tytułu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, poz. 2232, z 2018 r. poz. 130) Rada Miejska w Łowiczu uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustanawia się tytuł „Zasłużony dla Miasta Łowicza”.

2. Uchwala się Regulamin nadawania tytułu w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Łowicza.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady

Michał Trzoska

Załącznik do Uchwały Nr LVI/377/2018
Rady Miejskiej w Łowiczu
z dnia 29 marca 2018 r.

REGULAMIN NADAWANIA TYTUŁU „ZASŁUŻONY DLA MIASTA ŁOWICZA”

§ 1. Celem uhonorowania osób zasłużonych dla miasta Łowicza ustanawia się tytuł „Zasłużony dla Miasta Łowicza”.

§ 2. 1. Tytuł „Zasłużony dla Miasta Łowicza”, zwany dalej tytułem, jest nadawany przez Radę Miejską w Łowiczu w drodze uchwały.

2. Tytuł „Zasłużony dla Miasta Łowicza” jest wyrazem wyróżnienia i uznania za działalność przyczyniającą się do rozwoju społecznego, gospodarczego, naukowego, kulturalnego, sportowego miasta Łowicza mającego bezpośredni wpływ na pomnażanie dóbr ekonomicznych i społecznych gminy Miasta Łowicza lub za rozświetlenie go w kraju lub w świecie.

3. Tytuł, o którym mowa w § 2 może być nadany obywatelom polskim i cudzoziemcom oraz może być nadany tej samej osobie tylko jeden raz, przez Radę Miejską w Łowiczu.

4. Tytuł może być nadawany w następujących kategoriach za:

- 1) działalność gospodarczą;
- 2) działalność społeczną i charytatywną;
- 3) działalność kulturalną i artystyczną;
- 4) działalność edukacyjną i naukową;
- 5) działalność sportową.

5. Tytuł nie może być nadany członkom organów Gminy Miasta Łowicza w trakcie wykonywania przez nich mandatu.

6. Tytuł może być nadany pośmiertnie.

§ 3. 1. Z Wnioskiem o nadanie tytułu mogą występować:

- 1) organizacje pozarządowe;
- 2) instytucje publiczne;
- 3) związki i stowarzyszenia zawodowe;
- 4) podmioty gospodarcze;
- 5) co najmniej 50 obywateli pełnoletnich mieszkańców Miasta Łowicza.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

3. Złożenie wniosku w sprawie nadania tytułu Zasłużony dla Miasta Łowicza następuje w formie pisemnej, w dowolnym terminie, przesłanego pocztą na adres: Urząd Miejski w Łowiczu, Pl. Stary Rynek 1, 99-400 Łowicz, dostarczonego osobiście do sekretariatu Urzędu Miejskiego Pl. Stary Rynek, I piętro pok. nr 7 lub przesłanego pocztą elektroniczną na adres: umlowicz@um.lowicz.pl.

4. Wniosek zaopiniowany przez Kapitułę rozpatrywany będzie na Sesji Rady Miejskiej w Łowiczu w terminie do 90 dni od daty jego złożenia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 4. 1. Kapitułę tworzą:

- 1) Burmistrz Miasta Łowicza – jako Przewodniczący Kapituły;
- 2) Przewodniczący Rady Miejskiej w Łowiczu – jako Wiceprzewodniczący Kapituły;
- 3) Przewodniczący stałych komisji Rady Miejskiej w Łowiczu.

2. Pracami Kapituły kieruje jej przewodniczący.

3. Kapituła pracuje z wyłączeniem jawności obrad.

4. Kapituła realizuje zadania związane z opiniowaniem zgłoszeń w sprawie nadawania tytułu, a w szczególności:

- 1) bada, czy zgłoszone wnioski odpowiadają wymogom formalnym;
- 2) przedkłada Radzie Miejskiej w Łowiczu zaopiniowane wnioski o nadanie tytułu;
- 3) występuje z inicjatywą pozbawienia tytułów osób, które dopuściły się czynu powodującego, iż stały się niegodne tytułu.

5. Obsługę kancelaryjno-techniczną Kapituły zapewnia Biuro ds. Kultury, Sportu, Turystyki i Organizacji Pozarządowych Urzędu Miejskiego w Łowiczu.

§ 5. 1. Zewnętrznym symbolem posiadania tytułu honorowego jest statuetka.

2. Statuetka o wielkości 150 mm, średnicy 70 mm i grubości 5 mm, wykonana jest w mosiądzu koloru złotego. Na stronie licowej widnieje okolony ornamentami herb Gminy Miasta Łowicza, a pod nim napis „ZASŁUŻONY DLA MIASTA ŁOWICZA”.

3. Wzór statuetki stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

§ 6. 1. Nadanie tytułu następuje podczas sesji Rady Miejskiej w Łowiczu.

2. Nadanie tytułu poprzedza prezentacja zasług wyróżnionego podmiotu.

3. Nadanie tytułu następuje przez wręczenie:

- 1) aktu nadania - jego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu;
- 2) statuetki;
- 3) kopii uchwały Rady Miejskiej w Łowiczu o nadaniu tytułu;
- 4) legitymacji nadającej tytuł – jej wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.

4. Wręczenia dokonują Burmistrz Miasta Łowicza wraz z Przewodniczącym Rady Miejskiej w Łowiczu.

§ 7. 1. Osobom wyróżnionym tytułem przysługują następujące przywileje:

- 1) używanie tytułu „Zasłużony dla Miasta Łowicza”;
- 2) uczestniczenie na prawach honorowego gościa w uroczystościach organizowanych przez Miasto Łowicz.

§ 8. Ewidencję osób wyróżnionych tytułem Zasłużonego dla Miasta Łowicza prowadzi pracownik Biura ds. Kultury, Sportu, Turystyki i Organizacji Pozarządowych Urzędu Miejskiego w Łowiczu w formie „Księgi Zasłużonych dla Miasta Łowicza” zgodnie z załącznikiem nr 5 do regulaminu.

Załącznik Nr 1 do regulaminu

WZÓR WNIOSKU O NADANIE TYTUŁU „ZASŁUŻONE MIASTA ŁOWICZA”

I. Wnioskodawca:.....
.....

II. Dane personalne kandydata:

1. Imię i nazwisko
 2. Nr PESEL
 3. Data i miejsce urodzenia
 4. Imię ojca
 5. Obywatelstwo
 6. Miejsce zameldowania na pobyt stały.....
 7. Miejsce pracy, stanowisko
 8. Czy był/a karany/a sądownie
 9. Wyróżnienia, nagrody
-

III.

1. Uzasadnienie wniosku: (konkretne opisanie zasług na rzecz Miasta Łowicza)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Ewentualne dodatkowe opinie

.....
.....

.....
(data złożenia wniosku)

.....
(podpis wnioskodawcy)

IV. Opinia Kapituły:

V. Uchwała Rady Miejskiej w Łowiczu w sprawie nadania tytułu „Zasłużony dla Miasta Łowicza: Nr
..... z dnia

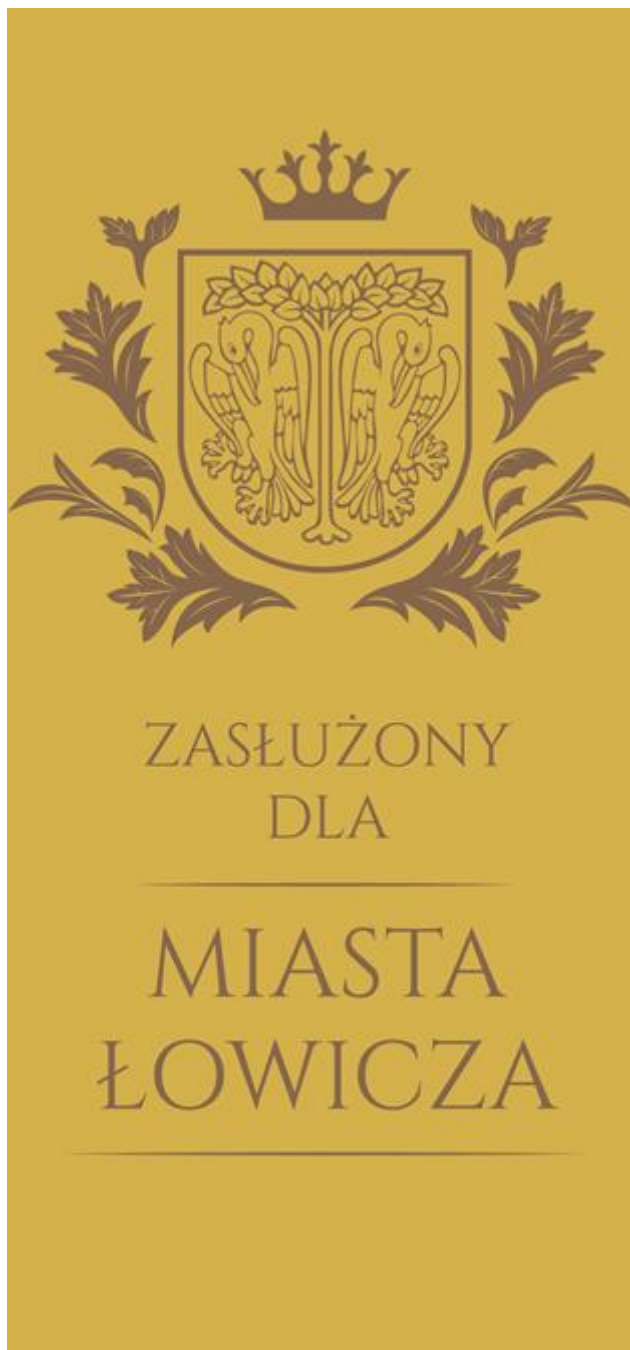
VI. Lista osób zgłaszających wnioszek

| Lp. | Imię i nazwisko | Adres zamieszkania | Podpis | Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Burmistrza Miasta Łowicza w celu rozpatrzenia wniosku¹ |
|------------|------------------------|---------------------------|---------------|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

1. Administratorem danych jest Burmistrz Miasta Łowicza pl. Stary Rynek 1, 99-400 Łowicz. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu rozpatrzenia wniosku i nie będą przekazywane innym odbiorcom. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści jej danych oraz możliwość ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne, jednak bez ich podania nie jest możliwe udzielenie poparcia wnioskowi.

Załącznik Nr 2 do regulaminu

Wzór statuetki tytułu „Zasłużony dla Miasta Łowicza”



Załącznik Nr 3 do regulaminu

Wzór Aktu nadania tytułu „Zasłużony dla Miasta Łowicza”

**AKT NADANIA TYTUŁU
„ZASŁUŻONY DLA MIASTA ŁOWICZA”
RADA MIEJSKA W ŁOWICZU
NADAJE**

Pani/Panu.....

TYTUŁ

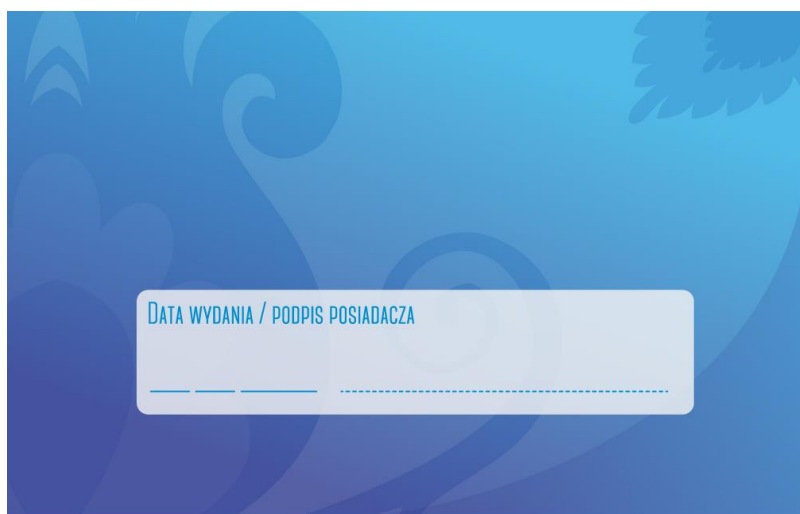
ZASŁUŻONY DLA MIASTA ŁOWICZA

**ZA AKTYWNA DZIAŁNOŚĆ
JAKO WYRAZ NAJWYŻSZEGO WYRÓŻNIENIA
I UZNANIA**

Łowicz, dnia

Załącznik Nr 4 do regulaminu

Wzór legitymacji nadającej tytuł



Załącznik Nr 5 do regulaminu

KSIĘGA „ZASŁUŻONYCH DLA MIASTA ŁOWICZA”

| Lp. | Imię i nazwisko, data urodzenia osoby otrzymują- cej tytuł | Adres zamieszkania | Dane wnioskodawcy | Działalność, za którą otrzymany został tytuł | Nr i data uchwały w sprawie nadania tytułu | Data wręczenia |
|------------|---|-------------------------------|------------------------------|---|---|---------------------------|
| | | | | | | |